



Accueil de loisirs Montédour



Projet pédagogique 2021 – 2022 PIRIOU NADIA

SOMMAIRE

PROJET PEDAGOGIQUE :	1,3
L'équipe pédagogique :	4
CARTE D'IDENTITE ET SITUATION GEOGRAPHIQUE :	5,6
Période de fonctionnement:	7,8
Présentation de l'équipe :	9
Activités dominantes :	10
Quelques grandes lignes du projet «éducatif territorial :	11
Projet d'animation sur la structure :	11à15
Rôles et relations :	16
Rôle de l'animateur :	17
Mon rôle :	17
Les tâches :	17
LE FONCTIONNEMENT GENERAL :	18,19
Périscolaire :	18,19
Mercredis et vacances (journées et demi-journées) :	18,19
EVALUATION :	20
Outils utilisés pour évaluer :	20



INTRODUCTION

Le projet pédagogique proposé est un outil à la disposition de l'ensemble des acteurs de l'accueil de loisirs.

Il représente à la fois une perspective et une référence pour l'équipe d'animation dans la réalisation du programme d'animation, du choix des activités, de la gestion de la vie quotidienne ou dans l'application des règles de vie.

Le projet pédagogique est un outil obligatoire mais aussi indispensable. Il est l'application directe du projet éducatif de la structure et traduit l'engagement d'une équipe pédagogique, dans un temps et un cadre donné. Il est donc réajusté à chaque période de vacances scolaires.

Les parents y trouveront à la fois toutes les réponses en matière d'inscription, d'horaires, la présentation de journées types, mais aussi les intentions éducatives de l'équipe pédagogique ainsi que les projets à venir. Au centre du projet figure l'enfant, considéré individuellement et collectivement, dans le respect de sa personne, de son rythme, de sa sécurité physique et morale.

Nos coordonnées - Les horaires d'ouverture

L'EQUIPE D'ANIMATION :

Mme BRANCHET Cathy (pré, post, mercredi)

M. CHAPOUTOT Loïc (post et mercredi)

M.SCHORI Kévin (pré et mercredi)

Mme HERVIOU Emma (pré, post, mercredi)

Mme TAHRI Ilham (pré, post, mercredi)

LA DIRECTION :

Mme PIRIOU Nadia

CONTACT :

ALSH Montédour, rue de la croix verte 95130 FRANCONVILLE

01 34 13 97 62 / 06 87 03 48 16

Mail : clm.montedour@ville-franconville.fr

Les horaires d'ouverture :

7h – 8h20 / 16h20 – 19h00 (périscolaire)

7h – 19h00 (mercredis et vacances)

CARTE D'IDENTITE ET SITUATION GEOGRAPHIQUE

Nom : Accueil de loisirs sans hébergement « MONTEDOUR »

N° déclaration 0950051AP001120 (mercredis)

0950051AP001020 (prés et post)

Adresse : rue de la croix verte

95130 FRANCONVILLE

Tél. 01 34 13 97 62 / 06 87 03 48 16

Franconville, appelé également Franconville-la-Garenne est une commune se situant dans le département du Val-d'Oise. Dès 1960-1970, la ville s'est considérablement développée tant sur le point économique que démographique. Ainsi, son activité économique est essentiellement tournée vers le secteur tertiaire, industriel et commercial. Elle possède un pôle commercial d'ampleur régional, « les portes du Parisis », regroupant des enseignes liées à l'habillement, l'agroalimentaire ou encore la restauration. Les monuments les plus importants de la ville sont le château Cadet-de-Vaux, la maison Suger ou encore la statue de Rébecca.

Population : 33492 habitants Superficie : 6,19 km²

Densité : 5412 hab./km²

À Franconville, nous comptons 11 accueils de loisirs maternels et 3 élémentaires. Les parents inscrivent leurs enfants au Guichet unique, le coût d'une journée est calculé en fonction du quotient familial.

L'ALM MONTEDOUR, situé rue de la croix verte a ouvert ses portes en septembre 1980 et se situe à proximité du bois des Éboulures encore

appelé « le verger » d'une superficie de 105000m². Le quartier est un quartier excentré du centre-ville, c'est aussi un quartier prioritaire de la ville de Franconville. On y trouve un terrain de pétanque, un terrain de bicross, un parcours de santé, un terrain de basketball, un terrain de football et un circuit de rollers ou vélos.

Nous pouvons nous rendre régulièrement à la piscine (une fois par mois en groupe de 10 enfants), à la patinoire, au centre st Exupéry pour des séances de cinéma, des pièces de théâtre, des expositions....

L'accueil de loisirs Montédour est implanté à l'orée du bois, ce quartier est essentiellement composé d'habitations HLM, nous accueillons aussi des enfants de résidences pavillonnaires près des pompiers et la résidence face au bois de Pontalys.



PERIODES DE FONCTIONNEMENT :

L'accueil de loisirs est ouvert tous les jours du lundi au vendredi de 7h à 8h20 et de 16h20 à 19h00, le mercredi de 7h à 19h00. Le mercredi, l'accueil se fait de 7h à 9h15 et les parents ont la possibilité de déposer leur enfant soit en journée, soit en demi-journée avec repas ou sans. Nous sommes fermés certaines périodes de vacances scolaires, le reste du temps, les enfants sont accueillis dans un accueil de loisirs du secteur.

Public accueilli :

La structure accueille des enfants d'âges maternels (3 à 6 ans), elle dispose d'une capacité d'accueil maximale de 70 enfants. Nous constatons que les parents des enfants ont des activités professionnelles et qu'ils sont très impliqués par ce que nous proposons comme activités. Aussi, nous constatons que les parents sont force de proposition.

Les effectifs :

L'école maternelle compte 160 élèves

L'accueil de loisirs accueille en moyenne lors du temps préscolaire : 15 enfants, lors du temps postscolaire : 30 enfants et les mercredis : 24 enfants

Descriptif des locaux :

L'accueil de loisirs se situe dans l'enceinte de l'école maternelle, nous utilisons une salle de classe le matin et le soir ainsi que les mercredis, le réfectoire, le hall, la salle de jeux.

Cette année, les effectifs scolaires ont augmenté, d'un commun accord avec la directrice de l'école maternelle, nous utiliserons la classe que nous occupions depuis quelques années avec une enseignante.

Nous partagerons les jeux, les coins, le mobilier, tels que :

- **Coin bibliothèque, poupées, tapis et garage à voitures.**
- **Un réfectoire de 15 tables, 6 chaises/ table**
- **2 sanitaires adaptés aux âges des enfants**
- **1 salle de motricité équipée d'un mur d'escalade, de jeux (raquettes, ballons, instruments de musique.)**
- **Mon bureau que je partage avec l'infirmière de l'école qui vient plusieurs fois sur l'année. Ce bureau sert aussi aux animateurs pour consulter l'ordinateur, lire des revues pédagogiques et téléphoner en cas de besoin.**
- **1 dortoir (45 couchages)**



Présentation de l'équipe :

L'équipe d'animation est composée d'une directrice (moi - même). Je suis sur ce poste depuis 4 ans, ultérieurement, j'étais adjointe sur le secteur Source et responsable sur mon secteur. J'ai commencé sur le secteur Source en tant qu'animatrice, ensuite, j'ai fait des vacances sur d'autres accueils de la ville et depuis plusieurs années je suis en poste sur Montédour.

Dans mon équipe, 4 animateurs interviennent en périscolaire, parmi eux 4 titulaires du BAFA (Cathy, Manon, Emma, Kévin le mercredi et un matin), Loïc dans le cadre d'un Contrat Unique d'Insertion (C.U.I.), 1 agent vacataire pour les remplacements et renfort d'équipe (Ilham)

Cette équipe est la même toute l'année scolaire permettant un meilleur suivi des enfants et des projets dans un contexte sécurisant. Lors des périodes de vacances scolaires, l'équipe se regroupe avec l'accueil de loisirs de la Source, le fait de se regrouper permet aux équipes d'apprendre à travailler ensemble et d'échanger.

Activités dominantes :

L'accueil de loisirs est avant tout un lieu dédié aux loisirs, à la détente, à la découverte et à l'expérimentation de nouvelles relations interpersonnelles, activités, jeux. En réfléchissant sur le sens même de l'accueil de loisirs, nous pourrions adapter au mieux notre méthode de travail et les objectifs que nous souhaitons atteindre.

Après réflexion et concertation, l'équipe définit l'accueil de loisirs comme suit :

- **Un équipement au service de la population franconvilloise, générateur de rencontres entre les habitants des différents quartiers, où peuvent se rencontrer les associations sportives et culturelles.**
- **Un lieu ressource de loisirs pour les enfants, offrant un cadre et des moyens d'action variés.**
- **Un espace de découverte et de création, permettant à l'enfant de s'épanouir, d'apprendre à vivre en collectivité avec ses pairs, de faire l'expérience de l'autonomie, d'agir pour lui – même et avec les autres.**
- **Un espace de rencontre avec les parents qui leur permettra de s'investir à leur manière dans la vie du centre de manière régulière ou tout simplement en prenant le temps de discuter avec l'équipe.**



Quelques grandes lignes du projet éducatif territorial :

- **Faire des accueils de loisirs des lieux d'intégration et de développement des valeurs du vivre ensemble.**
- **Faire des accueils de loisirs des lieux de construction personnelle.**
- **Faire des accueils de loisirs des lieux d'éducation et de pratique de citoyenneté.**

Projet d'animation sur l'accueil de loisirs MONTELOUR :

- **Objectifs généraux :**

En cohérence avec le projet éducatif commun des accueils de loisirs de la ville, l'équipe a souhaité se fixer les objectifs suivants :



Vivre ensemble, la
différence

Permettre à
l'enfant de
développer son
autonomie dans sa
vie quotidienne



Etablir un lien entre les
maternelles et la
biodiversité et les aider
à devenir des citoyens

1 Objectif général :

Permettre à l'enfant de développer son autonomie dans sa vie quotidienne.

2 Objectifs opérationnels :

- participer au rangement (tables, matériels d'activité)
- gérer ses affaires personnelles
- gérer ses passages aux toilettes
- s'autoréguler au niveau du bruit pendant les repas

3 Moyens et outils :

- Mise à disposition de matériel de rangement
- Accompagnement des animateurs
- Porte-manteaux personnalisés
- Drapeau ou affiche de régulation du bruit, l'animateur le manipule selon le volume sonore.

1 Objectif général :

Vivre ensemble, la différence.

2 Objectifs opérationnels :

- pouvoir s'entraider dans un projet commun
- S'aider les uns des autres
- Faciliter des temps d'échanges entre les enfants
- Apprendre les différences (enfants porteurs de handicap)

3 Moyens et outils :

- Jeux coopératifs
- Groupes hétérogènes
- Rencontre avec d'autres accueils de loisirs

- Créer des moments de parole
- S'initier au handisport

1 Objectif général :

Etablir un lien entre les maternelles et la biodiversité et les aider à devenir des citoyens.

2 Objectifs opérationnels :

- Rencontrer des professionnels de la biodiversité (apiculteur, jardinier, agriculteur...)
- Apprendre et acquérir des connaissances sur la biodiversité
- Eveiller l'intérêt et la curiosité de l'enfant sur la faune et la flore
- Développer le visuel, l'auditif, le toucher

3 Moyens et outils :

- Sensibilisation permanente à l'environnement naturel (les arbres, les fleurs, les nuages, les oiseaux, les insectes...)
- Aménagement d'un petit potager
- Construction de boîtes à insectes
- sorties liées à la découverte (ferme pédagogique, cueillette...)





1 Objectif général :

Etablir un lien entre les maternelles et la biodiversité, aider les enfants à devenir des citoyens « éco – responsables »

2 Objectifs opérationnels :

- **Transmettre et acquérir des connaissances sur le tri sélectif, le vivant et les utilités des éléments pour la nature et l'être humain.**
- **Reconnecter l'enfant à la nature en éveillant sa curiosité pour la faune et la flore qui les entourent.**
- **Favoriser le vivre ensemble et lui faire connaître son environnement proche.**
- **Développer leur intérêt pour les ateliers scientifiques.**
- **Faire appel à leur capacité d'observation**
- **Créer des « marionnettes mascottes » pour présenter les thèmes de façon ludique.**

3 Moyens et outils :

- **Sensibilisation permanente à l'environnement naturel (les arbres, les fleurs, les nuages, les oiseaux, les insectes...)**
- **Aménagement d'un petit potager**
- **Construction de boîtes à insectes**
- **Sorties liées à la découverte (ferme pédagogique, cueillette...)**
- **Mise en place de « scénettes ludiques »**
- **Création d'un récupérateur d'eau**
- **Création d'une maquette « Montédour et ses environs »**

Rôles et relations :

Adultes/enfants :

- **Basées sur un respect mutuel**
- **L'animateur doit se mettre à la hauteur des enfants pour discuter ou pour jouer en leur expliquant simplement les choses.**
- **Mettre en place des règles de vie du centre.**
- **Leur laisser le choix des activités.**

Adultes/adultes :

- **Animer différents moments de la journée.**
- **Accueillir les parents et les enfants.**
- **Préparation des activités, mise en place, rangement.**
- **Etre garant de la sécurité physique et morale, matérielle et affective de chaque enfant.**
- **Etre référent de l'enfant.**
- **Etre présent et disponible.**

Enfants/enfants :

- **Savoir se respecter les uns des autres.**
- **Partager des moments.**
- **Jouer**

Familles :

- **Etre à l'écoute.**
- **Répondre aux attentes.**
- **Rassurer.**

Rôle de l'animateur

- **Assurer la sécurité physique, morale et affective de l'enfant.**
- **Participer à la mise en place du projet pédagogique.**
- **Mise en place de leur projet d'animation.**
- **Accompagner les enfants dans la réalisation de leurs projets.**
- **Etre à l'écoute des enfants et des familles.**
- **Les animateurs doivent être soucieux des règles de vie, ils participent au rangement et nettoyage de leur salle avec l'aide des enfants.**
- **Il est le moteur principal du groupe.**

Mon rôle

Le directeur à un rôle fondamental, il est le garant du bon fonctionnement de l'accueil de loisirs, tant sur le plan humain que matériel. Il rend régulièrement compte aux responsables de la Direction Enfance. Il est le moteur de son équipe, il doit être disponible, à l'écoute.

Des moments de réunions sont organisés tous les mardis pour la préparation des activités des mercredis, des vacances, des moments de formation, pouvoir s'exprimer librement concernant les situations rencontrées.

Mes tâches :

- **Animation de l'équipe.**
- **Gestion financière matérielle et administrative.**
- **Relationnel avec les différents partenaires.**
- **Garant de la sécurité physique et affective des enfants.**
- **Elaborer son projet pédagogique.**
- **Etablir un lien avec les familles.**

LE FONCTIONNEMENT GENERAL

Périscolaire :

Accueil matin : 7h à 8h20

Départ soir : 16h30 à 19h00

Mercredis et vacances (journées et demi-journées) :

Accueil matin : 7h à 9h15

Départ matin : 11h30 à 12h (sans repas)

Accueil après-midi : 13h30 (avec repas)

Départ après -midi : 16h30 à 19h00

Temps d'accueil :

C'est un temps d'échange entre les enfants, les parents et les animateurs. Les animateurs sont à l'écoute des parents et des enfants, ils proposent divers ateliers libres ou semi-dirigés. L'animateur est actif.

Temps d'activités :

C'est un temps où les animateurs proposent des activités diverses et préparées. Ce sont des activités dirigées en lien avec le projet d'animation.

Temps libres :

Ce sont des temps avant et après les repas

Temps de repas :

C'est un moment calme, d'échange entre l'animateur et l'enfant. L'animateur sera garant de la tenue des enfants à table, et du fait qu'ils goûtent les plats et l'animateur veille aussi à ce que l'enfant participe au rangement de la table.

Temps de repos :

En ce qui concerne les maternelles, le temps de repos se traduira par la sieste ou un temps de relaxation.

Goûters :

Le goûter se prendra vers 16h00 et prendra fin à 16h45.

Nouvelle organisation suite au COVID :

Accueil : l'arrivée et départ (entrée école et portail le soir) par un animateur muni d'un masque, ouverture de la porte et pointage de la tablette. La tablette ainsi que les poignées de porte seront désinfectées les matins et soirs après chaque utilisation.

Les parents se présenteront masqués en respectant les gestes barrières et le marquage au sol.

Désinfection du matériel chaque jour

Aération des salles plusieurs fois par jour

Pour le dortoir, chaque petit aura son propre lit qu'il utilise en semaine avec l'école.

Le lavage des mains sera régulier et accompagné d'un adulte à chaque fois.

Pour le réfectoire, nous avons mis en place avec la responsable du service restauration une table d'enfant par classe, nous avons installé le réfectoire en respectant les règles de distanciation.



EVALUATION

L'évaluation du projet pédagogique permet de proposer des évolutions, de remédier aux situations problématiques. Elle permet de constater ou non l'articulation entre les finalités définies dans le projet éducatif, les objectifs précisés dans le projet pédagogique et le fonctionnement du centre. L'évaluation permet aussi de vérifier la pertinence et la cohérence du projet pédagogique en référence au projet éducatif.

OUTILS UTILISES POUR EVALUER :

- Evaluations courantes avec l'équipe**
- Bilan avec l'équipe chaque semaine (en petit groupe ou grand groupe)**
- Entretien professionnel.**

