



**LA MAIRIE DE FRANCONVILLE-LA-GARENNE (95) 37.000 HABITANTS  
RECRUTE UN DIRECTEUR CENTRE SOCIAL ESPACE FONTAINES (H/F)**

Le Centre social Espace Fontaines (800 m<sup>2</sup>), est implanté depuis septembre 2010 dans le quartier prioritaire Fontaine Bertin à Franconville. La mission de direction s'inscrit dans le cadre du projet social de l'établissement, en cohérence avec le Contrat de Ville et les actions s'y rapportant.

**Missions principales**

**Conduite du projet d'animation globale dans une dynamique territoriale :**

- Organiser la mise en œuvre du projet social, piloter la conduite du projet d'animation globale,
- Etablir le plan de communication de l'établissement,
- Rédiger les bilans d'activité, communication ascendante pour transmission à la CAF,

**Développement de la dynamique participative :**

- Impulser la démarche participative, structurer et dynamiser la participation des habitants,
- Soutenir les instances participatives dans leur fonctionnement,
- Accompagner les bénévoles et les associations et proposer un soutien logistique et technique,

**Animation et coordination des partenariats :**

- Organiser la coordination d'événements collectifs, développer le partenariat avec les acteurs du territoire,
- Analyser la demande sociale du territoire,

**Management :**

- Piloter et assurer l'animation d'équipe, fédérer et impliquer autour des projets,
- Organiser l'activité, assurer l'encadrement et la gestion administrative du personnel,

**Gestion administrative et financière sous l'autorité de la Directrice du service :**

- Rédiger les comptes de résultats et bilans financiers, assurer le suivi budgétaire,
- Rechercher et rédiger les demandes de financement liées au projet social,
- Participer à l'élaboration des documents se rapportant au contrat de ville.

**Profil (connaissances – compétences) :**

- Diplôme de niveau II minimum (DESJEPS, Master...),
- Permis B,
- Connaissance des publics, des dispositifs institutionnels et du réseau partenarial, de la réglementation des ERP,
- Maîtrise de la méthodologie de projet dans une démarche de développement social local,
- Expérience en mobilisation des habitants, techniques de la démarche participative,
- Expérience solide en management,
- Aptitude à fédérer et animer une équipe, force de proposition, autonomie, organisation, techniques de résolution de conflits, ouverture d'esprit, dynamisme, qualités rédactionnelles et de synthèse,

Merci d'adresser votre candidature (Lettre + CV)  
à l'attention de M. Le Maire, Xavier Melki  
DRH@ville-franconville.fr