

**La mairie de Franconville (95) 37.000 habitants
Recrute un journaliste (h/f) rédacteur/attache**

Missions principales

Notre journaliste a en charge la rédaction du journal municipal de la ville de Franconville, des éditos et des discours en vue des cérémonies officielles.

Activités relatives au poste

- Proposer des visuels ou illustrations pour accompagner les articles de Franconville le Mag', des publications Facebook, des articles pour les supports de communication de la ville, en concertation avec la Directrice du service Communication.
- Rechercher les informations auprès des directeurs et agents des services municipaux ou des associations, organismes et habitants concernées par les sujets,
- Programmer et réaliser les interviews et les reportages pour alimenter le magazine,
- Traiter les informations et assurer la mise en forme rédactionnelle.

Connaissances – Compétences - Profil

- Bonne culture générale, très bonnes compétences rédactionnelles, autonomie, respect des délais, polyvalence, discrétion, forte capacité d'écoute (bon relationnel),
- Diplôme de journalisme, communication, droit (niveau Licence)



Merci d'adresser votre candidature (Lettre + CV)
à l'attention de M. Le Maire, Xavier Melki
DRH@ville-franconville.fr