



Secrétariat Général  
 XM/PCh/EM

## ARRÊTÉ N° 26-306

\*\*\*\*\*

**PORTANT DÉLÉGATION DE FONCTIONS**  
**à Mme Florence DECOURTY, Conseillère municipale**

**Le Maire de la Commune de Franconville-la-Garenne,**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L.2122-18,

**VU** l'installation du Conseil Municipal suite aux élections municipales du 15 mars 2026,

**VU** le Procès-Verbal du 20 mars 2026 relatif à l'élection du Maire et des Adjoints,

**VU** l'installation de **Mme Florence DECOURTY, en qualité de Conseillère municipale**, le 20 mars 2026,

**CONSIDÉRANT** le Tableau du Conseil Municipal en date du 20 mars 2026,

**CONSIDÉRANT** que le Maire est seul chargé de l'administration,

**CONSIDÉRANT** l'utilité de déléguer certaines attributions du Maire pour la bonne marche du service public communal,

**CONSIDÉRANT** qu'un arrêté de délégation doit nécessairement préciser l'étendue et les limites des fonctions déléguées,

## ARRÊTE

\*\*\*\*\*

**Article 1** En application de l'article L.2122-18 du Code Général des Collectivités Territoriales délégation de fonction est donnée à **Mme Florence DECOURTY en qualité de Conseillère municipale, dans les domaines et limites suivants** (étant précisé que le Maire peut toujours exercer les compétences qu'il a déléguées) **et auprès de la 5ème Adjointe au Maire :**

- Jeunesse.

**Article 2** – La délégation de fonction définie à l'article 1 du présent arrêté comprend délégation de signature à **Mme Florence DECOURTY**, des actes suivants :

- Rapports et correspondances se rapportant à la mise en place d'actions pour la jeunesse ;
- Actions en faveur du développement des actions dans le cadre du service Jeunesse.

**Article 3** – La présente délégation étant consentie par le Maire, sous sa responsabilité et sous sa surveillance, le délégataire rendra compte à M. Le Maire, sans délai, de toutes les décisions prises et de tous actes signés à ce titre.

La signature de **Mme Florence DECOURTY** sur les actes dont elle a compétence, devra être précédée de la mention :

*Par délégation du Maire,  
 Florence DECOURTY  
 Conseillère Municipale  
 En charge de....*

**Article 4** – Le présent arrêté prendra effet à compter de sa transmission aux services départementaux au titre du contrôle de légalité, de l'affichage en mairie et/ou de sa notification et sera transcrite sur le registre des Arrêtés. Il sera porté au Recueil des Actes Administratifs de la Mairie.



Ville de Franconville – Arrêté 26- 306 – DECOURTY Florence

**Article 5** - En application des dispositions des articles R.421-1 à R.421-5 du code de justice administrative, cet arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Cergy-Pontoise dans un délai de deux mois à compter de sa notification.

**Article 6** - Le Maire et/ou le Comptable public sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Franconville-la-Garenne, le 30 mars 2026.

Xavier MELKI

Maire de Franconville-la-Garenne  
Conseiller régional d'Ile-de-France



Arrêté notifié à Florence DECOURTY, le 02/04/2026  
Signature

**Acte à classer****ARR26-306DGS****1**

En préparation

**2**En attente retour  
Préfecture**3**

&gt; AR reçu &lt;

**4**

Classé

Identifiant FAST : ASCL\_2\_2026-04-01T11-12-21.00 ( MI268744969 )

Identifiant unique de l'acte : 095-219502523-20260330-ARR26-306DGS-AR ( Voir l'accusé de réception associé )Objet de l'acte : PORTANT DÉLÉGATION DE FONCTIONS à Mme Florence DECOURTY,  
Conseillère municipale

Date de décision : 30/03/2026



Nature de l'acte : Actes réglementaires

Matière de l'acte : 5. Institutions et vie politique  
5.4. Delegation de fonctions  
5.4.1. permanente

Identifiant unique de l'acte antérieur :

Acte : DECOURTY Florence - ARR26-306.PDF

Multicanal : Non

Groupe émetteur de l'acte : DGS

Classer

Annuler

Préparé

Date 01/04/26 à 11:12

Par MAGLOIRE Emmanuelle

Transmis

Date 01/04/26 à 11:12

Par MAGLOIRE Emmanuelle

Accusé de réception

Date 01/04/26 à 11:19